



جمعية الصفا لإكرام الموتى  
Al Safa Association For Honoring The Dead



دليل إجراءات وتشغيل مغاسل الموتى



## المقدمة:

أعد هذا الدليل سعياً في توحيد إجراءات تنظيم العمل بمراكز إكرام الموتى التابعة لجمعية الصفا لإكرام الموتى الأهلية ويشتمل على إجراءات تشغيل المراكز ودور الجمعية تجاه هذه المراكز ولاسترشاد مراكز الموتى بإجراءات نقل وتجهيز الموتى والأوراق الرسمية المكملة لها.

## الشروط التي يجب توفرها لتشغيل مراكز إكرام الموتى

1- موافقة الجهات المعنية بوزارة الشؤون البلدية والقروية والاسكان.

3- وجود رقم حسابات بنكية خاصة لمراكز إكرام الموتى.

5- استخراج تصريح تشغيل مغسلة من إدارة التجهيز بأمانة البلدية.

2- العمل تحت مظلة جمعية أهلية مرخص لها لنشاط إكرام الموتى والالتزام بالتعهدات والاشتراطات.

4- استخراج ترخيص الدفاع المدني.

6- توفر سيارات اسعاف لنقل الحالات.

## التجهيزات المطلوب توفرها بمراكز الموتى لاستقبال حالات الوفيات

(2) كادر بشري (مؤهل)  
سائق إسعاف - مغسلين ومغسلات

(4) مستلزمات غسيل (مواد الطيب السدر  
والحنوط وغيرها - مواد التطهير والتنظيف -  
قفازات - قطع أقمشة - ملابس واقية)

(1) سيارات إسعاف

(3) الاحتياجات اللازمة من (أوعية -  
أواني - أدوات - معدات - مصدر المياه)

(5) إلزامية تعبئة نموذج استمارة استلام  
ونقل حالة وفاة.

## دور جمعية الصفا لمساعدة مراكز إكرام الموتى لأداء مهامهم في استقبال الحالات بالشكل الصحيح

1- استقبال البلاغات عن طريق الرقم الموحد (920014634) ومتابعة نظام البلاغات والتأكد من المراكز باستلام الحالات وتسجيل المعلومات بالنظام بالشكل الصحيح مع اكتمال كامل الأوراق الرسمية المطلوبة.

2- الإشراف على تشغيل وصيانة مغاسل الموتى التابعة للجمعية.

3- القيام بزيارات ميدانية ودورية للمغاسل للتأكد من عدم وجود ملاحظات

4- مساعدة مركز الموتى في استقطاب الكوادر البشرية ذات الكفاءة.

## شروط اختيار متطوعي المراكز (للسعوديين)

1- موافقة وحاجة المركز.

2- توقيع اتفاقية تطوع مع جمعية الصفا لإكرام الموتى.

3- استخراج شهادة خلو السوابق.

4- توقيع الميثاق الاخلاقي.

5- رخصة قيادة سارية في حال كانت الفرصة التطوعية (كسائق اسعاف).

6- الالتزام بجميع الأنظمة والتعليمات من إدارة المركز.

## شروط اختيار متطوعي المراكز (لغير السعوديين)

1- موافقة وحاجة المركز.

2- أن تكون رخصة الإقامة سارية.

3- احضار موافقة من الكفيل للتطوع بالمركز.

4- توقيع اتفاقية تطوع مع جمعية الصفا لإكرام الموتى.

5- استخراج شهادة خلو السوابق عن طريق أبشر أفراد.

6- توقيع الميثاق الاخلاقي.

7- رخصة قيادة سارية في حال كانت الفرصة التطوعية (كسائق اسعاف).

8- الالتزام بجميع الأنظمة والتعليمات من إدارة المركز.

## نموذج بطاقات متطوعي مراكز إكرام الموتى بجمعية الصفا لإكرام الموتى



جمعية الصفا لإكرام الموتى  
تحت إشراف المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي  
ترخيص رقم 1000561000

**بطاقة متطوع**  
رقم 0068



**محمد دويس أحمد السفري**  
رقم الهوية: 10613 [REDACTED]  
مسمى الفرصة التطوعية: مدير المركز  
مركز إكرام الموتى بجامع ابن العود  
تاريخ إنتهاء البطاقة: 2025/11/30  
alsafa.org.sa



جمعية الصفا لإكرام الموتى  
تحت إشراف المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي  
ترخيص رقم 1000561000

**بطاقة متطوع**  
رقم 0083



**نوره محمد عاتق الصبحي**  
رقم الهوية: 10 [REDACTED]  
مسمى الفرصة التطوعية: مغسلة جناز  
مركز إكرام الموتى بجامع الثنيان  
تاريخ إنتهاء البطاقة: 2025/12/30  
alsafa.org.sa

# نموذج استمارة حالة استلام ونقل حالة وفاة بجمعية الصفا لإكرام الموتى



## جمعية الصفا لإكرام الموتى

تحت إشراف المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي  
ترخيص رقم 1000561000



### استمارة استلام ونقل حالة وفاة

رقم البلاغ:					اليوم:					التاريخ: / / ١٤٤٤ هـ الموافق: / / ٢٠٢٢ م				
المركز المستلم للحالة: مركز إكرام الموتى بجانب [REDACTED]														
اسم السائق					رقم الاسعاف									
اسم المتوفى					الجنسية					رقم الهوية				
اسم المبلغ					الجنسية					رقم الهوية				
					صلة القرابة					رقم الجوال				
مكان الحالة					المشرف المناوب					التوقيع				

لاستفساراتكم الرجاء التواصل على الرقم الموحد ٩٢٠٠١٤٦٣٤

# نموذج اتفاقية متطوع/ة بجمعية الصفا لإكرام الموتى



## التزام الطرف الأول تجاه الطرف الثاني:

- التعريف الكامل بالجمعية وسياساتها وبالفرصة التطوعية وما يمكن أن تساهموا به لخدمة أهداف الجمعية.
- التوجيه المباشر لمساعدتكم على القيام بمهامكم وكذلك التدريب والتأهيل.
- الدعم المقدم من مرجعكم الإداري ومسؤول التطوع والرئيس المباشر.
- التقدير والتكريم لكل ما تقدمونه من خلال فرصتكم التطوعية، وإصدار الشهادات التطوعية بعدد الساعات التي قمتم بالتطوع فيها.

## التزام الطرف الثاني تجاه الطرف الأول:

- يلتزم الطرف الثاني بالمحافظة على أملاك المركز الذي يعمل به وأدواته وفي الاخلال بذلك يطبق عليه ما ورد بلائحة العقوبات والمخالفات.
- التطوع في الأوقات المتفق عليها وإعلام الطرف الأول لأي طارئ يطرأ على الطرف الثاني ويرغب في تعديل هذه الأوقات.
- الالتزام بأهداف الجمعية وسياساتها الموضحة في دليل السياسات والإجراءات والذي تم تعريفكم عليه.
- تحقيق المستهدفات المتفق عليها من الفرصة التطوعية.
- الالتزام بعدم تلقي التبرعات النقدية وتوجيه المتبرع بالتحويل للحساب البنكي الخاص بالمركز أو من خلال نقاط البيع إن وجدت.

هذه الاتفاقية تمثل إقرار على المتطوعة بأنها أطلعت على اللائحة التنفيذية للعمل التطوعي بالمملكة العربية السعودية وكافة الأدلة والسياسات الخاصة بالتطوع وللائحة العقوبات والمخالفات المعتمدة من الجمعية وبإذن الله ستلتزم بكافة بنودها وكذلك تم الاطلاع على المهام الخاصة بالفرصة التطوعية.

نتطلع لأن تكونوا بدا واحدة مع فريق العمل بالجمعية لخدمة المجتمع وأهداف الجمعية، وأن تساهموا بتجربة تطوع جديرة بالاهتمام ومستديمة للطرفين.

الطرف الثاني  
المتطوعة

أمال رشاد

الطرف الأول  
رئيس مجلس الإدارة  
بدر بن عبدالرحمن الثنيان



## اتفاقية تطوع

إنه في يوم الأحد 1446/02/28 هـ الموافق: 2024/09/01 م، فقد جرى الاتفاق بين كل من:

أولاً: جمعية الصفا لإكرام الموتى الأهلية رقم ترخيص (1000561000) وعنوانها جدة - حي الصفا - شارع محمد الطويل، مكان العمل: جدة، البريد الإلكتروني: [info@alsafa.org.sa](mailto:info@alsafa.org.sa) ويمثلها في التوقيع على هذه الاتفاقية الاستاذ / بدر بن عبدالرحمن الثنيان، بصفته رئيس مجلس الإدارة، ويشار إليها فيما بعد بالطرف الأول.

ثانياً: أمال رشاد مع [Redacted] عن [Redacted] الديانة: مسلمة،

بعد أن أقر الطرفان بأهليتهما المعترية شرعاً ونظاماً لإبرام مثل هذه الاتفاقية. فقد اتفقا على ما يلي:  
مسمى الفرصة التطوعية: مغسلة جناز (إناث).  
المهمة الأساسية: تغسيل وتجهيز وتكفين الوفيات.  
المكان: مركز إكرام الموتى بجامع اللامي بحي الروضة المدينة: جدة

يسر جمعية الصفا لإكرام الموتى الأهلية أن ترحب بكم كأحد المتطوعات في الإدارة التنفيذية. وحيث أن لكم الرغبة بالتطوع في الفرصة الموضحة أعلاه فقد تم تحديد مسؤول التطوع الأستاذ/ سمير عمر فقيها ليكون مرجعكم الإداري المباشر للحصول على الدعم اللازم كمتطوعة، نرجو ألا تتردد في التواصل معه بخصوص أي استفسارات حول حالة مهامكم وفرصتكم التطوعية.

## الفترة الزمنية:

حيث تم الاتفاق معكم لمدة (سنة) بدءاً من يوم: 2024/09/01 م إلى 2025/08/30 م وتجدد لمدة مماثلة ما لم يخطر أحد الطرفين الطرف الآخر قبل نهاية الاتفاقية بثلاثون يوماً بعدم الرغبة بالاستمرار.

كما نرجو إذا لم تتمكنوا من الحضور في المواعيد المتفق عليها أو لديكم ظروف معينة وكنتم ترغبون في تغيير هذه المواعيد التنسيق مع مرجعكم الإداري المباشر.

# نظام البلاغات لجمعية الصفا لإكرام الموتى الأهلية



يقوم موظف البلاغات بتعبئة الحقول الإلزامية بالنظام ووضع علامة (صح) بأيقونة تحويل البلاغات وعندها سيحول رقم البلاغ للمركز المختار حسب طلب ذوي المتوفى



جمعية الصفا للإكرام الموتى  
موظف البلاغات

تسجيل خروج تسجيل جنزة المقابر المعامل المدن المناطق إدارة المستخدمين

رقم التسجيل 0

اسم المتوفى \*

رقم هوية المتوفى \*

الجنسية \*

اسم المبلغ \*

جنسية المبلغ \*

رقم هوية المبلغ \*

رقم جوال المبلغ \*

المغسلة \*

المستشفى \*

تاريخ استلام الجنزة

وقت استلام الجنزة

اسم المتصرف

تاريخ التسجيل - من

تاريخ التسجيل - إلى

للبحث فقط

حفظ بحث تصدير إلى Excel ريست

تحويل البلاغات

سيظهر الرقم بعد حفظ السجل

رقم البلاغ

العمر

الجنس

حالة الوفاة

المسجد المقامة فيه صلاة الجنزة

حالة البلاغ

صلة القرابة بالمتوفى

وقت الصلاة على الجنزة

نوع الخدمة

المقبرة

اسم المغسل

اسم السائق

تاريخ التسجيل - إلى

تاريخ التسجيل - من

للبحث فقط

حفظ بحث تصدير إلى Excel ريست



## أنواع الوفيات التي يتم استلامها



الوفاة الطبيعية

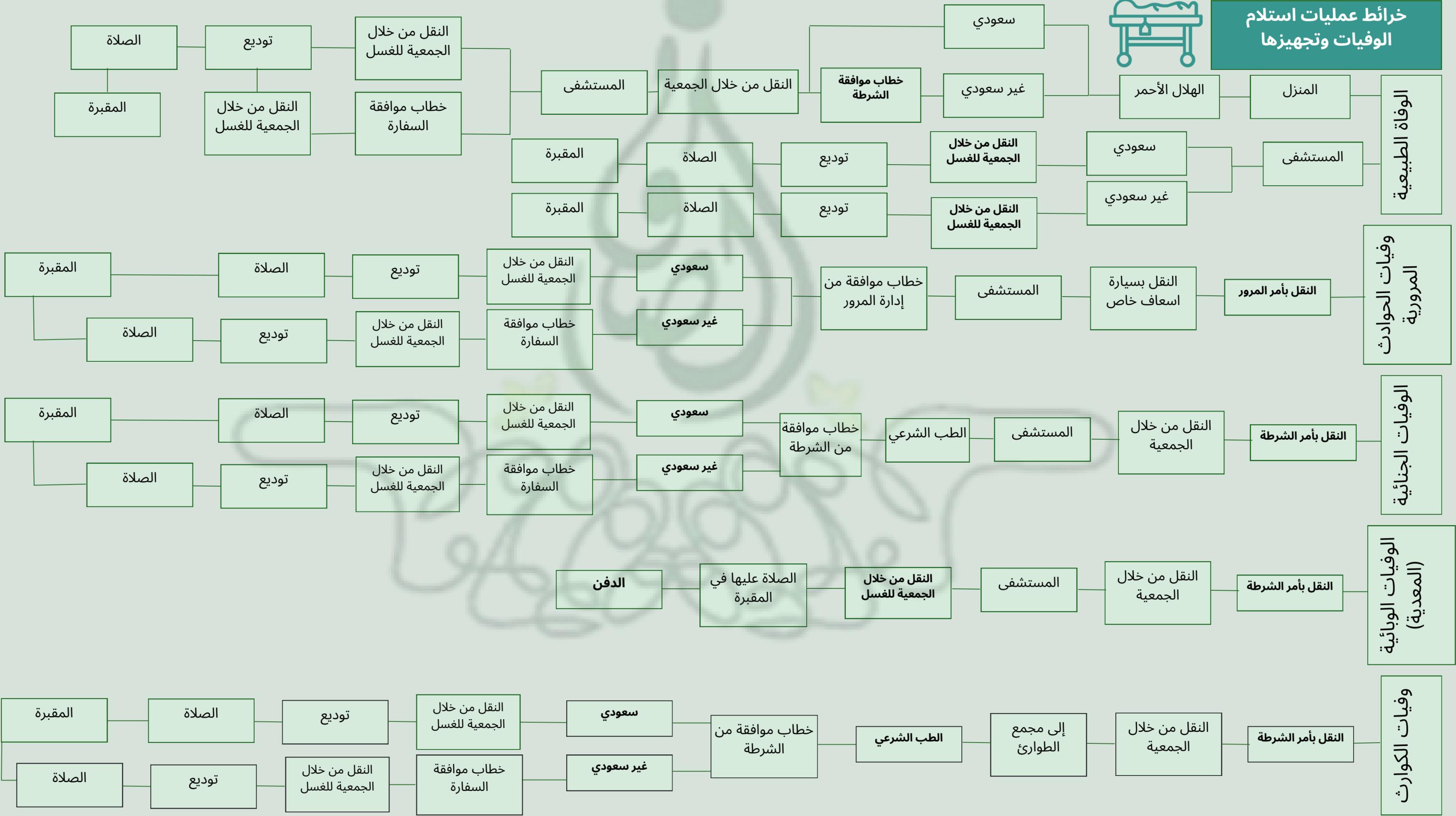
وفيات الحوادث المرورية

الوفيات الجنائية

الوفيات الوبائية (المعدية)

وفيات الكوارث

# خرائط عمليات استلام الوفيات وتجهيزها



# جمعية الصفا لإكرام الموتى الأهلية

نظام البلاغات: [alsafa.org.sa](http://alsafa.org.sa)

الرقم الموحد: 920014634